

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Центр К»
(АНО ДПО «Центр К»)**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 5 от 29 января 2018г.

Директор П.В. Шмелев



ПОЛОЖЕНИЕ

**об использовании электронного обучения, дистанционных
образовательных технологий при реализации дополнительных
профессиональных программ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в АНО ДПО «Центр К» (далее — Организация) в образовательном процессе.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими законодательными документами и стандартами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия: Электронное обучение (ЭО) — организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) — образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) — среда, включающая в себя электронные информационные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Система дистанционного обучения (СДО) — образовательная система, в которой образовательные программы реализуются посредством дистанционных образовательных технологий. Электронный образовательный ресурс (ЭОР) — образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них. Метаданные ЭОР — структурированные данные, предназначенные для описания характеристик ЭОР. Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) — структурированная совокупность ЭОР, содержащих взаимосвязанный образовательный контент и предназначенных для совместного применения в образовательном процессе.

1.4. Целью применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Организации является обеспечение доступности и непрерывности образования, повышение качества ДПО, востребованности образовательных услуг за счет внедрения новых, современных форм, технологий и средств обучения, включая электронный образовательный контент и сеть Интернет.

1.5. При реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является Организация независимо от места нахождения обучающихся.

1.6. При реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Организация обеспечивает защиту персональных данных пользователей системы.

1.7. Настоящее Положение согласовывается, изменяется и дополняется в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ.

2. Модели использования электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

2.1. При реализации программ дополнительного профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются следующие модели:

2.1.1. полностью дистанционное обучение (повышение квалификации) — обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), а также все коммуникации с другими участниками образовательных отношений осуществляются дистанционно;

2.1.2. частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение (повышение квалификации) обучающегося — очные занятия чередуются с дистанционными, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся возможна как в очной, так и в дистанционной форме.

2.2. Применение этих моделей в Организации обуславливаются в каждом конкретном случае: содержанием ДПП; материально-технической базой (электронные информационные ресурсы, ЭОР, совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся); уровнем кадрового потенциала (наличие у административных и педагогических работников соответствующего основного и (или) дополнительного профессионального образования; методическое сопровождение педагогических работников, использующих электронное обучение, дистанционные образовательные технологии).

2.3. Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии могут быть использованы для реализации дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации в полном объеме, а также в виде ее отдельных учебных модулей.

3. Организация образовательного процесса с применением ДОТ, ЭО

3.1. Образовательная организация разрабатывает:

- формы документов, оформляемые при реализации ДПП с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (заявление слушателя на обучение по программе, реализуемой с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; учебного плана программы, реализуемой с использованием частично или в полном объеме электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; календарных учебных графиков проведения дистанционных занятий и др.);

- инструкции для слушателей, педагогических работников.

3.2. В инструкциях должна быть представлена последовательность таких действий как:

- вход в систему дистанционного обучения (для всех пользователей); прохождение авторизации (для всех пользователей);

- поиск необходимых курсов (для слушателей и преподавателей);

- поиск и изучение необходимой информации; поиск и выполнение заданий; поиск и прохождение этапов промежуточной аттестации — зачетов, экзаменов (для слушателей);

- наполнение курсов информацией — ресурсами и заданиями (для преподавателей);

- создание новых курсов, создание новых пользователей, зачисление пользователей на курсы, контроль наполнения курсов ресурсами и заданиями, контроль выполнения слушателями заданий и выполнение других административных операций (для специалистов по учебно- методической работе).

3.3. Услуга подключения к сети Интернет должна предоставляться в непрерывном режиме без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых технических и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности услуг не менее 99,9% в месяц.

3.4. Для использования дистанционных образовательных технологий необходимо предоставить каждому обучающемуся и педагогическому работнику свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий.

3.5. Рабочее место педагогического работника и обучающегося должно быть оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб- камерой, микрофоном, аудиокolonками и (или) наушниками).

3.6. В Организации предусмотрена организация учебных занятий, проводимых в режиме видеоконференций (вебинаров), которая включает:

- информирование слушателей о технических требованиях к оборудованию и каналам связи;
- предварительную проверку связи со слушателями;
- создание и настройку вебинара в информационной системе видеоконференцсвязи;
- предоставление преподавателям и слушателям гиперссылки на URL- адрес (адрес ресурса в сети Интернет) вебинара;
- предоставление (при необходимости) рабочего места преподавателю;
- контроль состояния вебинара в процессе его проведения;
- запись вебинара;
- видеомонтаж вебинара (при необходимости);
- предоставление слушателям доступа к записи вебинара.

3.7. Организация электронного обучения в системе повышение квалификации складывается из следующих этапов:

- разработка образовательной программы (ДПП) и учебно- тематического плана (УТП) курса/модуля;
- размещение учебно-методических материалов на дистанционной платформе;
- прием слушателей на электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий на общих основаниях;
- регистрация слушателей;
- обучение;
- тьюторское и методическое сопровождение слушателей;
- контроль.

3.8. Обучающиеся выполняют задания, предусмотренные образовательной программой, при необходимости имеют возможность обратиться к педагогическим работникам за помощью; все результаты обучения сохраняются в информационной среде.

3.9. Итоговая аттестация, проводимая с использованием дистанционных образовательных технологий, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

3.10. При освоении в полном объеме программы обучения и по итогам успешного прохождения итоговой аттестации слушателям выдается удостоверение установленного образца.

3.11. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, проводимую с использованием дистанционных образовательных технологий, получают соответствующие документы о квалификации лично; через другое лицо по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником; по заявлению выпускника через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.